



REGOLAMENTO PER IL TESSERAMENTO - Anno 2020

V. 2.2 del 26/04/2020

L'adesione all'USIF è volontaria e avviene mediante richiesta scritta ad una struttura territoriale, con la sottoscrizione del relativo modulo di adesione, dell'Informativa sulla Privacy e con il versamento della quota d'iscrizione.

L'iscrizione all'USIF decorre dalla data di sottoscrizione del modulo di adesione e termina al 31 dicembre dell'anno di riferimento indicato nell'intestazione del modulo.

Ognuno può decidere di iscriversi ad una sezione Territoriale tra quelle presenti nella provincia di residenza o nella provincia della sede di lavoro; potrà, altresì, proporsi quale iscritto presso una nuova Sezione Territoriale in corso di costituzione.

In ogni caso è consentita l'iscrizione ad una sola Sezione Territoriale.

Il socio in regola con il pagamento della quota annuale ha diritto ai servizi riservati ai soci USIF e riepilogati nell'apposita sezione del sito www.usif.it.

ISCRIZIONE

Chi si iscrive per la prima volta all'USIF dovrà compilare e sottoscrivere il modulo di adesione e dovrà versare la quota di iscrizione annuale (€ 15 per l'anno 2020).

RINNOVO

Chi rinnova la propria iscrizione all'USIF potrà farlo tramite compilazione e sottoscrizione del modulo di adesione ovvero del modulo *smart* e dovrà versare la quota di iscrizione annuale (€ 15 per l'anno 2020).

MODALITA' DI PAGAMENTO QUOTA ASSOCIATIVA

Per il pagamento della quota associativa si potrà optare per il:

- Pagamento in **contanti** al referente dell'U.S.I.F.;
- **Bonifico Bancario** sul conto corrente n. IT44H0100503203000000004626 acceso presso la Banca Nazionale del Lavoro – Gruppo BNP Paribas – Agenzia SP FIL. 3 ROMA (6303) intestato a U.S.I.F. avendo cura di specificare nella causale nome – cognome – Reparto di appartenenza.

TUTELE GARANTITE DALL'USIF

L'USIF annualmente garantirà delle tutele (assicurative, legali, ecc...) a favore dei propri associati.



E' importante sapere che la decorrenza delle predette tutele varrà a far data: **giorno 15 del mese successivo al mese di iscrizione**, sempreché sia stato trasmesso, a cura dei responsabili territoriali, il prescritto Format trasmissione dati (entro giorno 2 del mese successivo).

PARTE RISERVATA AI REFERENTI REGIONALI

(i quali a loro volta la dovranno girare e spiegare a chi materialmente tessera nelle sedi territoriali)

NORME TECNICHE

I soci che vorranno **rinnovare** la propria adesione all'USIF conserveranno per l'anno 2020 e seguenti lo stesso numero di Tessera Usif 2019. Per questi basterà compilare il modulo di adesione *smart*.

Iter procedurale:

Ogni referente territoriale USIF procederà ad effettuare i tesseramenti e sarà il responsabile della corretta compilazione dei moduli di iscrizione e della raccolta delle quote. Periodicamente (**entro giorno 2 del mese successivo**) trasmetterà il Format di Comunicazione dei dati dei Tesserati 2020, d'ora in poi **Format**, all'uopo fornito, denominato come segue (Es. "**Tess. 2020 Sez. Terr. LATINA del 31.01.20**"), debitamente compilato in ogni sua parte, tramite mail all'indirizzo iscrizione@usif.it.

La mail di trasmissione dovrà avere a corredo anche la ricevuta del bonifico bancario ovvero l'indicazione degli estremi dell'avvenuto pagamento relativo al **saldo** delle quote contenute nello stesso Format (**non effettuare pagamenti parziali**). Pertanto l'importo totale del bonifico dovrà necessariamente coincidere con il prodotto fra il numero di soci x quota associativa dell'anno di riferimento.

I **Format** trasmessi devono essere denominati senza cambiare la sintassi come segue:

(Es. "**Tess. 2020 Sez. Terr. LATINA del 31.01.20**").

Nella redazione dei **Format** successivi al primo non bisogna riportare i nominativi trasmessi precedentemente.

Il **Format** va compilato in ogni suo campo.

In caso di pagamento con più bonifici, nella mail di trasmissione del **Format**, si dovranno allegare **tutte** le relative ricevute di pagamento.

L'unico metodo di pagamento accettato è il bonifico, non saranno ammessi pagamenti in contanti o secondo altre modalità (altre forme di pagamento potranno essere accettati, invece, dai referenti territoriali direttamente dai richiedenti futuri soci).

I **Format** contenenti dati errati, mancanti o incompleti non saranno presi in considerazione (mancanza mail, mancanza codice fiscale, mancanza reparto di servizio, ecc.): in risposta alla mail



contenente i format deficitari, sarà fornito un riscontro dettagliato riguardo le **criticità** rilevate e le istruzioni per sanare le stesse.

Nei **Format**:

- in caso di **rinnovo** (per tutti i tesserati) abbinare il numero di tessera USIF relativa al 2019 (il numero rimane invariato);
- in caso di **nuovo tesserato** indicare il numero di tessera provvisorio.

Nel campo tessera Sarni indicare il numero della tessera qualora già in possesso.

Se l'iscritto non è in possesso della tessera Sarni (anche in caso di nuova iscrizione) specificare nel rispettivo campo "da ricevere".

I **Format** dovranno essere nominati come segue: "Tess. 2020 Sez. Terr. LATINA del 31.01.20".

n.b.: **la sintassi specificata non deve essere assolutamente cambiata, come non dovranno essere cambiati né i campi né la struttura delle celle del Format.**

TESSERA PROVVISORIA DEMATERIALIZZATA

Dopo aver ricevuto le schede di adesione e la copia del bonifico, sarà cura dell'Ufficio Tesseramenti Nazionale, dopo i dovuti controlli, produrre la Tessera USIF 2020 dematerializzata ed inviarla al tesserato all'indirizzo "e-mail" specificato al momento dell'iscrizione.

L'Ufficio Tesseramenti, una volta ricevuto il Format mensile, procederà a riscontrare i pagamenti con l'Ufficio Tesoreria e interverrà solo in caso di riscontro di criticità.

Solo alla fine del riscontro della regolarità amministrativo-contabile saranno inviate le tessere cartacee.

I Referenti Territoriali, entro il giorno 2 di ogni mese, trasmetteranno tramite mail alla casella di posta elettronica iscrizione@usif.it dei tesseramenti effettuati nella Sez. Territoriale di competenza durante il mese precedente. – (Es. entro il 2 maggio 2020 si faranno le comunicazioni relative ai tesserati di apr 2020).

